

Протокол № 1

Заседания методического совета

от 31.08.2023 г.

Присутствовало 6 чел.

1. Бутьковец Светлана Ивановна
2. Литвиненко Надежда Юрьевна
3. Бутьковец Валентина Ивановна
4. Шевченко Людмила Дмитриевна
5. Цимерман Алла Владимировна
6. Мырзак Светлана Олеговна

Повестка дня:

1. Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.
2. Обсуждение утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.
3. Рассмотрение плана работы методических объединений
4. Утверждение сроков проведения предметных недель.
5. Составление графика открытых уроков.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УР, которая ознакомила присутствующих с задачами методической работы по повышению эффективности учебного процесса.

По первому вопросу решили: с целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса продолжать работу педагогического коллектива по реализации поставленных задач работы методического совета школы в 2023-2024 учебном году.

По второму вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УР, которая ознакомила присутствующих с основными положениями плана методической работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу постановили: в течение 2023-2024 учебного года в работе методических объединений руководствоваться планом методической работы школы на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу слушали руководителей МО Мырзак С. О., Цимерман А.В., Бутьковец В. И., Шевченко Л. Д. которые представили к утверждению планы работы МО на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу решили: утвердить планы работы методических объединений на 2023-2024 учебный год.

По четвёртому вопросу слушали руководителей методических объединений, которые предложили к рассмотрению график проведения предметных декад

По четвертому вопросу решили: утвердить график проведения предметных декад

По пятому вопросу слушали руководителей методических объединений, которые предложили к рассмотрению и утверждению график открытых уроков

По пятому вопросу решили: утвердить график проведения открытых уроков.

Председатель методического совета:



Н.Ю. Литвиненко

Секретарь



А. В. Цимерман

№1 хаттама

Әдістемелік кеңестің отырыстары

31.08.2023 бастап
6 адам қатысты.

1. Бутковец Светлана Ивановна
2. Литвиненко Надежда Юрьевна
3. Бутковец Валентина Ивановна
4. Шевченко Людмила Дмитриевна
5. Цимерман Алла Владимировна
6. Мырза Светлана Олеговна

Күн тәртібі:

1. Оқу-тәрбие процесінің тиімділігін арттыру.
2. үшін мектептің әдістемелік жұмыс жоспарын бекітуді талқылау
2023-2024 оқу жылы.
3. Әдістемелік бірлестіктердің жұмыс жоспарын қарастыру
4. Пәндік апталардың күндерін бекіту.
5. Ашық сабақтарды жоспарлау.

Кездесу барысы:

Бірінші мәселе бойынша директордың ӨД жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , жиналғандарды оқу үдерісінің тиімділігін арттыру бойынша әдістемелік жұмыстың міндеттерімен таныстырды .

Бірінші мәселе бойынша : оқу-тәрбие процесінің тиімділігін арттыру , 2023-2024 оқу жылында мектептің әдістемелік кеңесінің алға қойған міндеттерін орындау бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жалғастыру туралы шешім қабылданды.

Екінші мәселе бойынша директордың ӨД жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , жиналғандарды 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарының негізгі ережелерімен таныстырды .

Екінші мәселе бойынша : 2023-2024 оқу жылында әдістемелік бірлестіктер жұмысында мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын басшылыққа алу туралы шешім қабылданды .

Үшінші мәселе бойынша Мәскеу облысының басшылары Мырзак С.О., Цимерман А.В., Бутковец В.И., Шевченко Л.Д., Мәскеу облысының 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын бекітуге ұсынғанын тыңдады .

Үшінші мәселе бойынша әдістемелік бірлестіктердің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын бекіту туралы шешім қабылданды .

Төртінші сұрақ бойынша пәндік онкүндіктерді өткізу кестесін қарауға ұсынған әдістемелік бірлестіктер басшыларын тыңдадық.

Төртінші мәселе бойынша : пәндік онкүндіктердің кестесін бекіту туралы шешім қабылданды

Бесінші мәселе бойынша ашық сабақтар кестесін қарастырып, бекітуге ұсынған әдістемелік бірлестік жетекшілерін тыңдадық .

Бесінші мәселе бойынша ашық сабақтардың кестесін бекіту туралы шешім қабылданды.

Әдістемелік кеңес төрағасы:



Н.Ю. Литвиненко

Хатшы:



А. В. Цимерман

Протокол № 2

Заседания методического совета

от 31.10.203 г.

Присутствовало 5 чел.

1. Литвиненко Надежда Юрьевна
2. Бутыковец Валентина Ивановна
3. Шевченко Людмила Дмитриевна
4. Цимерман Алла Владимировна
5. Мырзак Светлана Олеговна

Повестка дня:

1. Организация школьных предметных олимпиад (система подготовки).
2. Особенности организации деятельности 1 – х, 5 – х классов в адаптационный период». Итоги мониторинга исследования учащихся 1, 5 – х классов.
3. Результаты проведение школьного тура предметной олимпиады школьников.
4. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная аттестации».
5. «Эффективность урока – стимул к успеху учителя и ученика».

Ход заседания:

По первому вопросу слушали руководителей МО с отчетом о проведении школьного тура предметных олимпиад (система подготовки)

По первому вопросу решили: организовать дополнительные занятия в период осенних каникул для подготовки к проведению районной предметной олимпиады

По второму вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с Итогами мониторинга исследования учащихся 1, 5 – х классов в период адаптации.

По второму вопросу постановили:

По третьему вопросу слушали руководителей МО с результатами проведения школьных олимпиад

По третьему вопросу решили: утвердить результаты с рекомендациями на районный тур учащихся 5-11 классов.

По четвёртому вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УВР, которая рассказала о методической консультации «Портфолио учителя как составная аттестации».

По четвертому вопросу решили:

По пятому вопросу слушали руководителя МО начальных класса, которая зачитала доклад «**Эффективность урока – стимул к успеху учителя и ученика**»

По пятому вопросу решили: приняли во внимание доклад «**Эффективность урока – стимул к успеху учителя и ученика**».

Председатель методического совета:

Н.Ю. Литвиненко

Секретарь:



А. В. Цимерман

№2 хаттама

Әдістемелік кеңестің отырыстары

31 қазан 203 ж.

5 адам қатысты.

1. Литвиненко Надежда Юрьевна
2. Бутковец Валентина Ивановна
3. Шевченко Людмила Дмитриевна
4. Цимерман Алла Владимировна
5. Мырза Светлана Олеговна

Күн тәртібі:

1. Мектепішілік пәндік олимпиадаларды ұйымдастыру (дайындау жүйесі). .
Бейімделу кезеңіндегі 1 және 5- сыныптардың іс-әрекетін ұйымдастыру ерекшеліктері » . 1 және 5 сынып оқушыларының оқуын бақылау нәтижелері .
3. Оқушыларға арналған пәндік олимпиаданың мектепішілік саяхатының қорытындысы.
4. «Педагог портфолиосы сертификаттау құрамдас бөлігі ретінде» әдістемелік кеңес.
5. « Сабақтың нәтижелі болуы – мұғалім мен оқушының табысты болуының стимулы » .

Кездесу барысы:

Бірінші мәселе бойынша біз Мәскеу облысының басшыларын пәндік олимпиадаларға (оқыту жүйесі) мектеп экскурсиясы туралы есеппен тыңдадық.

Бірінші мәселе бойынша : облыстық пән олимпиадасына дайындалу үшін күзгі каникул кезінде қосымша сабақтар ұйымдастыру туралы шешім қабылдадық.

Екінші мәселе бойынша директордың оқу және ресурстарды басқару жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , жиналғандарды бейімделу кезеңінде 1 және 5 сынып оқушыларының оқуын бақылау нәтижелерімен таныстырды .

Екінші мәселе бойынша шешім қабылданды:

Үшінші мәселе бойынша біз Мәскеу облысының басшыларын мектеп олимпиадаларының нәтижелерімен тыңдадық

Үшінші мәселе бойынша : 5-11 сынып оқушыларының

аудандық экскурсиясының қорытындысын ұсынымдармен бекіту туралы шешім қабылданды.

Төртінші мәселе бойынша директордың оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко «Мұғалім портфолиосы сертификаттау құрамдас бөлігі ретінде» әдістемелік кеңесі туралы айтты .

Төртінші сұрақ бойынша мынадай шешім қабылданды:

Бесінші сұрақ бойынша « Сабақтың нәтижелілігі – мұғалім мен оқушының жетістігіне стимул» атты баяндамасын оқыған бастауыш сыныптар бөлімінің меңгерушісін тыңдадық.

Бесінші мәселе бойынша біз: « Сабақтың нәтижелілігі – мұғалім мен оқушының жетістігінің стимулы » баяндамасын ескердік .

Әдістемелік кеңестің төрағасы:



Н.Ю. Литвиненко

Хатшы:



А.В.Цимерман

Протокол № 3

Заседания методического совета

от 31.08.2022 г.

Присутствовало 6 чел.

1. Литвиненко Надежда Юрьевна
2. Бутьковец Валентина Ивановна
3. Шевченко Людмила Дмитриевна
4. Цимерман Алла Владимировна
5. Мырзак Светлана Олеговна

Повестка дня:

1. Анализ результатов 1 полугодия
2. Организация работы методических объединений на 2 полугодие
3. Утверждение рафика предметных декад на 2 полугодие
4. Психолого-педагогическое сопровождение низко мотивированных и слабоуспевающих обучающихся
5. Анализ результатов районного тура олимпиады школьников
6. Проведение недели молодых специалистов.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с анализом методической работы за первое полугодие

По первому вопросу решили: принять к сведению, усилить работу с обучающимися. Продолжить работу всему педагогическому коллективу по участию в (конкурсах, семинарах, и др.).

По второму вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с плана методической работы на второе полугодие.

По второму вопросу постановили: во втором полугодии продолжить методическую работу по плану методической работы на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу выступила Литвиненко Н. Ю., заместитель директора по УВР,

По третьему вопросу решили: утвердить график проведения предметных недель.

По четвёртому вопросу слушали психолога школы Шарафутдинову Анастасию Анатольевну которая рассказала руководителям методических объединений о психолого-педагогическом сопровождение низко мотивированных и слабоуспевающих обучающихся

Шарафутдинованы тыңдадық , ол әдістемелік бірлестік жетекшілеріне ынтасы төмен және үлгерімі төмен оқушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету туралы айтып берді.

Төртінші мәселе бойынша мотивациясы төмен және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жақсартуды жөн көрдік .

Бесінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , әдістемелік бірлестік басшыларын пәндер бойынша олимпиаданың аймақтық кезендерінің нәтижелерімен таныстырды.

Бесінші мәселе бойынша біз: дарынды мұғалімдермен жұмысты күшейту, қателермен жұмыс жасау туралы шешім қабылдадық . Оқушыларды олимпиадаға дайындауды жалғастыру

Алтыншы мәселе бойынша директордың су ресурстарын басқару жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , әдістемелік бірлестіктер басшыларын жас мамандар апталығын өткізу жоспарымен таныстырды.

Алтыншы мәселе бойынша жас мамандар апталығын өткізу жоспарын бекітуді жөн көрдік

Әдістемелік кеңестің төрағасы: Литвиненко Н

Хатшы: А.В. Цимерман



№3 хаттама

Әдістемелік кеңестің отырыстары

11.01.2024 бастап

6 адам қатысты.

1. Литвиненко Надежда Юрьевна
2. Бутковец Валентина Ивановна
3. Шевченко Людмила Дмитриевна
4. Цимерман Алла Владимировна
5. Мырза Светлана Олеговна

Күн тәртібі:

1. 1 жартыжылдықтың қорытындысын талдау
2. 2 жартыжылдық бойынша әдістемелік бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру
3. 2 жартыжылдыққа пәндік онкүндіктердің кестесін бекіту
4. Мотивациясы төмен және үлгерімі нашар оқушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету
5. Оқушыларға арналған олимпиаданың облыстық турының нәтижелерін талдау
6. Жас мамандар апталығын өткізу.

Кездесу барысы:

Бірінші мәселе бойынша директордың су ресурстарын басқару жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , жиналғандарды бірінші жартыжылдықтағы әдістемелік жұмыстың талдауымен таныстырды .

Бірінші мәселе бойынша біз назарға алып, студенттермен жұмысты күшейтуді жөн көрдік. Бүкіл педагогикалық ұжымның қатысу үшін жұмысын жалғастыру (конкурстар, семинарлар және т.б.).

Екінші мәселе бойынша директордың су ресурстарын басқару жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп , жиналғандарды екінші жартыжылдыққа арналған әдістемелік жұмыс жоспарымен таныстырды .

Екінші мәселе бойынша : 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарына сәйкес екінші жартыжылдықта әдістемелік жұмысты жалғастыру туралы шешім қабылданды.

Үшінші мәселе бойынша директордың су ресурстары жөніндегі орынбасары Н.Ю

Үшінші мәселе бойынша : пән апталықтарының кестесін бекіту туралы шешім қабылданды.

Төртінші сұрақ бойынша мектеп психологы Анастасия Анатольевна

Шарафутдинованы тыңдадық, ол әдістемелік бірлестік жетекшілеріне ынтасы төмен және үлгерімі төмен оқушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету туралы айтып берді.

Төртінші мәселе бойынша мотивациясы төмен және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жақсартуды жөн көрдік.

Бесінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп, әдістемелік бірлестік басшыларын пәндер бойынша олимпиаданың аймақтық кезеңдерінің нәтижелерімен таныстырды.

Бесінші мәселе бойынша біз: дарынды мұғалімдермен жұмысты күшейту, қателермен жұмыс жасау туралы шешім қабылдадық. Оқушыларды олимпиадаға дайындауды жалғастыру

Алтыншы мәселе бойынша директордың су ресурстарын басқару жөніндегі орынбасары Н.Ю.Литвиненко сөз сөйлеп, әдістемелік бірлестіктер басшыларын жас мамандар апталығын өткізу жоспарымен таныстырды.

Алтыншы мәселе бойынша жас мамандар апталығын өткізу жоспарын бекітуді жөн көрдік

Әдістемелік кеңестің төрағасы: Литвиненко Н

Хатшы: А.В. Цимерман



4 хаттама

Әдістемелік кеңестің отырыстары
бастап 29.03.2024 г.

6 адам қатысты.

1. Литвиненко Надежда Юрьевна
2. Бутковец Валентина Ивановна
3. Шевченко Людмила Дмитриевна
4. Цимерман Алла Владимировна
5. Мырза Светлана Олеговна

Күн тәртібі:

1. Жаратылыстану-математикалық білім берудің мазмұнын жақсарту және сапасын бағалау бойынша мектеп қызметін талдау.
2. «Ағылшын тілі сабағында АКТ-ны қолдану оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытудың тиімділігін арттыру тәсілі ретінде».
3. «Оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалыптастыруға ықпал ететін білім беру технологиясы ретінде жобалық іс-әрекетті ұйымдастыру»
Кездесу барысы:

Бірінші мәселе бойынша Алла Владимировна Цимерман сөз сөйлеп, жиналғандарды жаратылыстану-математикалық цикл бойынша білім сапасын бағалаумен таныстырды.

Бірінші мәселе бойынша біз назарға алып, студенттермен жұмысты күшейтуді жөн көрдік. Бүкіл педагогикалық ұжымның қатысу үшін жұмысын жалғастыру (конкурстар, семинарлар және т.б.).

Екінші сұрақ бойынша В.И.Бутковец сөз сөйледі. «Ағылшын тілі сабағында АКТ - ны қолдану оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытудың тиімділігін арттыру тәсілі ретінде» баяндамасымен жиналғандарды таныстырды.

Екінші сұрақ бойынша : ақпаратты назарға алу және оны сабақта пайдалану туралы шешім қабылданды

Үшінші мәселе бойынша Светлана Олеговна Мырза сөз сөйлеп, қатысушыларды «Оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалыптастыруға ықпал ететін білім беру технологиясы ретінде жобалық іс-әрекетті ұйымдастыру» баяндамасымен таныстырды.

Үшінші сұрақ бойынша біз мынаны шештік: назарға алып, өз жұмысымызда қолданыңыз.

Әдістемелік кеңестің төрағасы: Литвиненко Н

Хатшы: А.В. Цимерман



Протокол № 4

Заседания методического совета

от 29.03.2024 г.

Присутствовало 6 чел.

1. Литвиненко Надежда Юрьевна
2. Бутыковец Валентина Ивановна
3. Шевченко Людмила Дмитриевна
4. Цимерман Алла Владимировна
5. Мырзак Светлана Олеговна

Повестка дня:

1. Анализ деятельности школы по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла.
2. «Использование ИКТ на уроках английского языка, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся».
3. **«Организация проектной деятельности как образовательная технология, способствующая формированию ключевых компетенций обучающихся»**

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Цимерман Алла Владимировна, которая ознакомила присутствующих оценки качества образования естественно-математического цикла.

По первому вопросу решили: принять к сведению, усилить работу с обучающимися. Продолжить работу всему педагогическому коллективу по участию в (конкурсах, семинарах, и др.).
По второму вопросу выступила Бутыковец В. И., которая ознакомила присутствующих докладом «Использование ИКТ на уроках английского языка, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся».

По второму вопросу постановили: принять к сведению информацию, использовать на уроках

По третьему вопросу выступила Мырзак Светлана Олеговна., которая ознакомила присутствующих м докладом «Организация проектной деятельности как образовательная технология, способствующая формированию ключевых компетенций обучающихся»

По третьему вопросу решили: принять к сведению , использовать в работе.

Председатель методического совета:



Н. Ю. Литвиненко

Секретарь:



А. В. Цимерман